

## **ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ 4**

**Понедељак, 23. март 2020.**

### **Наставна јединица број 22 – Процедура подношења захтева за приступ информацијама ( I део)**

Циљ ове лекције је упућивање ученика како да остваре право на слободан приступ информацијама од јавног значаја. Процедура се обавља у више корака.

1. Врши се избор информација од јавног значаја које ће се тражити од органа јавне власти.
2. Обавља се упознавање форме и садржине захтева.
3. Ученици попуњавају захтеве.
4. Захтеви се детаљно анализирају. Води се рачуна о садржини захтева, називу и седишту органа коме се захтев упућује, које од законских права за увид у информацију желе да остваре и на који начин желе да им буде достављена информација. Уколико то желе, и опис информације, датум и податке о тражиоцу.

Начин подношења захтева за приступ информацијама:

Захтев се може поднети како у писаном тако и у усменом облику. Орган власти може прописати образац за подношење захтева, али мора размотрити и захтев који није сачињен на том обрасцу. Када се информација тражи усменим путем, захтев се саопштава у записник који води овлашћено лице органа јавне власти за приступ информацијама.

Одговорите на питање:

- 1) Која тренутно информација од јавног значаја је за вас најважнија?